

## Általános tájékoztató

Orvoslátogatók részére

A Debreceni Egyetem Kenézy Gyula Egyetemi Kórházban (4031 Debrecen, Bartók Béla út 2-26.) az orvoslátogatások rendje szabályozásra került.

A jövőben az orvoslátogatások előjegyzése és a látogatásokkal kapcsolatos adminisztrációs feladatok ellátása az orvosok, gyógyszerészek és orvoslátogatók részéről az Interneten keresztül ([www.viregi.hu](http://www.viregi.hu) elérhetőségen) a **VIREGI** számítógépes program használatával történik.

### **Az orvoslátogatások során a VIREGI számítógépes rendszer használata kötelező!**

A programba lépés előtt az alábbi dokumentumok megtekinthetők és letölthetők:

- az általános tájékoztató,
- a regisztrációs adatlap (mely tartalmazza az adatvédelmi nyilatkozatot és a regisztrációhoz szükséges adatokat,
- nyilatkozat (a hatályos jogszabályok betartására),
- a vonatkozó jogszabályok hatályos szövege.

### **Jelszó kérése:**

- 1) Le kell tölteni a regisztrációs adatlapot és a nyilatkozatot.
- 2) Az olvashatóan kitöltött és aláírt nyomtatványokat személyesen a Debreceni Egyetem Kenézy Gyula Egyetemi Kórházban, a Szürke szektor földszintjén található Informatika osztályra leadni, vagy emailben szkennelve az [info@medsys.hu](mailto:info@medsys.hu) email címre megküldeni szíveskedjen.

### **Regisztrációs rend a VIREGI programban:**

1) Belépés a programba, a kitöltött regisztrációs adatlapon feltüntetett e-mail címre megkapott felhasználói név és jelszó használatával történik.

2) Az orvoslátogató a belépést követően kitölt egy adatlapot a rendszerben, valamint el kell fogadjon egy Nyilatkozatot, miszerint az orvoslátogatásokra vonatkozó hatályos jogszabályokat betartja. Ekkor sikeres a regisztráció.

A személyre szabott menürendszer használatával lehetőség van a jelszó megváltoztatására, valamint a program használatával kapcsolatos lépések elsajátítására.

### **Gyógyszerminta és gyógyszeradomány leadása:**

A gyógyszermintát és a gyógyszeradományt az orvoslátogatónak minden esetben az intézeti gyógyszerertárban kell leadnia. Az átvételt a főgyógyszerész az átadás-átvételi jegyzőkönyvben aláírásával igazolja.

A főgyógyszerész a gyógyszeradományról az orvoslátogatónak igény esetén igazolást ad ki.

Gyógyszerminta esetén, a jegyzőkönyvet az orvoslátogatónak az orvossal is alá kell íratnia, és annak egy példányát le kell adnia a gyógyszerertárban. Ezt követően a gyógyszer az osztályra felkérhető. A jegyzőkönyvek a VIREGI programból nyomtathatóak.

### **Tájékoztató:**

A látogatás VIREGI programban történő rögzítése a hatályos jogszabálynak megfelel, és statisztikai célt szolgál. A rendszerben minden orvoslátogató csak a saját látogatásaival kapcsolatos tevékenységeket látja.

### **Kapcsolat:**

Az VIREGI számítógépes programról, a regisztrációról felvilágosítás kérhető a [www.viregi.hu/helpdesk](http://www.viregi.hu/helpdesk) weboldalon.